

Департамент образования и науки Курганской области
Государственное бюджетное образовательное учреждение
«Красноисетская специальная (коррекционная) школа-интернат»

Принято на заседании
Педагогического совета
ГБОУ «Красноисетская школа-
интернат»
Протокол № 1 от 31.08.2020 года

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ
«Красноисетская школа-интернат»
К. Т. Бекбулатов
Пр. № 59/3 от «31» августа 2020г.



Положение

о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом ГБОУ «Красноисетская школа-интернат»

1.2. Настоящее положение разрабатывается и рассматривается педагогическим советом, утверждается директором школы-интерната.

1.3. Целями промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости являются: - установление фактического уровня теоретических знаний по предметам образовательного компонента учебного плана, их практических умений и навыков;

- контроль выполнения рабочих программ и календарно-тематического планирования изучения учебных предметов.

1.4. Виды контроля: текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация.

Текущий контроль успеваемости обучающихся включает в себя оценивание результатов их обучения поурочно, по темам и четвертям.

К промежуточной аттестации относится аттестация по итогам обучения за курс 1-9 классов.

Текущий контроль успеваемости обучающихся

2.1. Текущий контроль успеваемости проводится во всех классах школы за счет времени отведенного на изучение предмета.

2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1 класса в течение всего учебного года и 2 класса в 1 полугодии осуществляется качественно, без фиксирования их достижений в классных журналах.

2.3. Форму текущего контроля успеваемости определяет учитель с учётом контингента обучающихся, содержания учебного материала и используемых им образовательных технологий.

2.4. Текущий контроль успеваемости может проводиться в виде устного опроса и письменной проверки знаний в соответствии с педагогической характеристикой учащихся и с учетом имеющихся возможностей обучения.

2.5. Письменная проверка знаний может осуществляться в форме контрольной, проверочной, практической, самостоятельной, контрольного диктанта, теста, зачета, работы с контурной картой, реферата, доклада, творческой работы. Материалы текущего контроля разрабатываются учителями - предметниками, учителями начальных классов самостоятельно. Кроме того:

- для учителей физической культуры - контрольные упражнения (тестирование).

2.6. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется по пятибалльной системе.

2.7. Текущий контроль успеваемости для обучающихся с умеренной умственной отсталостью (в т.ч. со сложным дефектом) 1- 9 года обучения осуществляется по безотметочной системе контроля успеваемости.

Результаты текущего контроля обучающихся отражаются отдельной графой в классных журналах в разделах тех предметов, по которым она проводилась.

2.8. Обучающиеся, временно находящиеся в санаторных школах, реабилитационных центрах, лечебных учреждениях аттестуются на основании итогов их аттестации в этих заведениях при предоставлении соответствующих документов.

2.9. Отметки обучающихся за четверть выставляются на основе результатов письменных работ и устных ответов учащихся с учётом их фактических знаний, умений и навыков.

Минимальное число оценок в четверти должно составлять:

при 1 ч в неделю - 2 отметок, при 2 ч в неделю - 3 отметки, при 3 ч в неделю - 5 отметок, при 4 ч в неделю - 7 отметок, при 5 ч в неделю - 9 отметок, при 6 ч в неделю - 11 отметок.

2.10. Обучающемуся может быть выставлена неаттестация в случае пропуска им более 75% учебного времени и при отсутствии минимального количества отметок. При неаттестации обучающегося в журнал выставляется «н/а».

2.11. Оценка за четверть выставляется как среднее арифметическое текущих отметок по правилам математического округления с учетом отметок за контрольные и проверочные

работы.

1 Промежуточная аттестация обучающихся

3.1. Промежуточная аттестация обучающихся за год проводится в конце учебного года в 1-9 классах, по утвержденному директором графику.

3.2. Решение о форме и порядке проведения промежуточной аттестации в данном учебном году принимается на педагогическом совете школы и доводится до сведения родителей и обучающихся не позднее, чем за 1,5 месяца до начала аттестации.

3.3. Промежуточная (годовая) аттестация во 2-9 классах включает в себя

-диктант по русскому языку

-комплексная контрольная работа по математике

-контроль техники чтения

3.4. Промежуточная аттестация обучающихся 1 классов организуется в соответствии с требованиями Стандарта для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) в ходе которой оценке подлежат личностные и предметные результаты. Оценка личностных результатов осуществляется путем экспертной оценки. Основной формой работы участников экспертной группы является школьный психолого - педагогический консилиум.

3.5. Оценка предметных результатов осуществляется на основе анализа продуктивной деятельности обучающегося (рабочих тетрадей по русскому языку и математике, поделок по ручному труду, рисунков, уровня развития речи и навыков чтения). Не является принципиально важным, насколько обучающийся продвинулся в освоении того или иного учебного предмета. По окончанию 1 класса центральным результатом является появление значимых предпосылок учебной деятельности, одной из которых является способность ее осуществления под контролем учителя и с определенной долей самостоятельности. Форма представления образовательных результатов - Дневник наблюдения обучающегося, характеристика с указанием конкретных умений и навыков приобретенных обучающимися за учебный год.

3.6. Промежуточная аттестация обучающихся может проводиться по щадящему режиму на основании решения педагогического:

-по состоянию здоровья (дети - инвалиды; обучающиеся на дому по индивидуальным программам;

-в связи с пребыванием в оздоровительных образовательных учреждениях санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении;

-в связи с нахождением в лечебно-профилактических учреждениях более 4-х месяцев);

3.7. В исключительных случаях по решению педагогического совета отдельным обучающимся письменные формы промежуточной аттестации могут быть заменены устными.

3.8. Промежуточная аттестация проводится не позднее, чем за 10 дней до окончания учебного год.

3.9. Промежуточную аттестацию проводит учитель-предметник в присутствии ассистента -представителя администрации или другого педагогического работника школы.

3.10. Проверка и оценивание работ осуществляется учителем-предметником по пятибалльной системе в трехдневный срок с момента написания работы.

3.11. Годовая отметка выставляется как среднее арифметическое отметок, полученных за четверти и полученной отметки в ходе промежуточной аттестации. В случае равенства отметок по четвертям, определяющими считаются отметки 3 и 4 четверти, 2 полугодия и учитываются результаты итоговых контрольных, самостоятельных работ, тестирования и т.д.

3.12. В конце учебного года у обучающихся с умеренной умственной отсталостью (в т.ч. со сложным дефектом) 1-9 года обучения на основании промежуточных результатов успеваемости за четверти делается отметка в классном журнале «усвоил» или «не усвоил» обучающийся учебную дисциплину за год.

3.13. Не допускается передача промежуточной аттестации с целью повышения полученных отметок.

3.14. В случае получения неудовлетворительных отметок по одному учебному предмету, курсу или не прохождения промежуточной аттестации при условии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.15. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. Они вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам не более двух

раз в сроки определяемые школой в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

3.16. Обучающийся не прошедший промежуточную аттестацию по уважительной причине или имеющие академическую задолженность переводятся в следующий класс условно.

Критерии оценки знаний, умений и навыков обучающихся при текущем контроле и промежуточной аттестации

4.1. Балл «5» ставится, когда обучающийся обнаруживает усвоение адаптированной образовательной программы, выделяет главные положения в изученном материале и не затрудняется при ответах на видоизменённые вопросы, свободно применяет полученные знания на практике, не допускает ошибок в воспроизведении изученного материала, а также письменных работ, которые выполняет уверенно и аккуратно.

4.2. Балл «4» ставится, когда обучающийся обнаруживает усвоение образовательного уровня и частично уровня повышенной сложности учебных программ, отвечает без особых затруднений на вопросы учителя, умеет применять полученные знания на практике, в устных ответах не допускает серьёзных ошибок, легко устраняет отдельные неточности с помощью дополнительных вопросов учителя, в письменных работах делает незначительные ошибки.

4.3. Балл «3» ставится, когда обучающийся обнаруживает усвоение образовательного уровня учебных программ, но испытывает затруднения при его самостоятельном воспроизведении и требует дополнительных уточняющих вопросов учителя, предпочитает отвечать на вопросы воспроизводящего характера и испытывает затруднение при ответах на видоизменённые вопросы, допускает ошибки в письменных работах. Знания, оцениваемые баллом «3» зачастую находятся только на уровне представлений и элементарных понятий.

4.4. Балл «2» ставится, когда у ученика имеются отдельные представления об изученном материале, но большая часть обязательного уровня учебных программ не усвоена, в письменных работах ученик допускает грубые ошибки.

4.5. Нормы оценок по учебным предметам соответствуют общим требованиям.

Оформление документации по итогам промежуточной аттестации обучающихся

5.1. Результаты промежуточной (годовой) аттестации обучающихся отражаются отдельной графой в классных журналах в разделах тех предметов, по которым она проводилась.

5.2. Письменные работы обучающихся по русскому языку и математике выполненные в ходе промежуточной (годовой) аттестации хранятся в личных делах обучающихся.

Обязанности администрации школы в период подготовки, проведения и после завершения промежуточной аттестации обучающихся

6.1. В период подготовки к промежуточной (годовой) аттестации обучающихся администрация школы:

-организует обсуждение на заседании педагогического совета вопросов о порядке и формах проведения промежуточной (годовой) аттестации обучающихся, системе отметок по её результатам;

-доводит до сведения всех участников образовательного процесса сроки и перечень предметов, по которым организуется промежуточная (годовая) аттестация обучающихся, а также формы её проведения.

6.2. В период проведения промежуточной (годовой) аттестации обучающихся администрация школы обеспечивает условия её проведения и контроль.

6.3. После завершения промежуточной аттестации администрация школы организует обсуждение её итогов на заседаниях методических центров и педагогического совета.

