

Принято на заседании  
Педагогического совета  
ГБОУ «Красноисетская школа-интернат»  
Протокол № 1 от «31» августа 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБОУ  
«Красноисетская школа-интернат»  
К.Т. Бекбулатов

Приказ № 59/3 от «31» августа 2020 г.

# **ПОЛОЖЕНИЕ**

## **о Методическом совете**

### **ГБОУ «Красноисетская школа-интернат»**

# Положение о Методическом совете ГБОУ «Красноисетская школа-интернат»

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы и регламентирует работу Методического совета школы-интерната.

1.2. Методический совет - коллективный общественный профессиональный орган, объединяющий на добровольной основе членов педагогического коллектива образовательного учреждения в целях осуществления руководства методической деятельностью.

1.3. Методический совет школы-интерната является основным структурным подразделением методической службы школы, обеспечивающим сопровождение учебно-воспитательной, методической работы в школе-интернате.

1.4. Методический совет координирует работу Методических центров школы-интерната, направленную на развитие научно - методического обеспечения образовательного процесса, инноваций, опытно - экспериментальной и научно-исследовательской деятельности педагогического коллектива.

## 2. Цель и задачи деятельности

2.1. **Цель** деятельности Методического совета - обеспечить гибкость и оперативность методической работы образовательного учреждения, повышение квалификации педагогов, формирование профессионально значимых качеств педагогов, рост их профессионального мастерства.

### 2.2. Задачи Методического совета:

2.2.1. создание сплоченного коллектива единомышленников, бережно сохраняющих традиции школы, стремящихся к постоянному профессиональному самосовершенствованию, развитию образовательных процессов в учреждении, повышению продуктивности преподавательской деятельности;

2.2.2. создание условий для поиска и использования в воспитательно-образовательном процессе современных методик, форм, средств и методов преподавания, новых педагогических образовательных технологий;

2.2.3. изучение профессиональных достижений педагогических работников, обобщение положительного опыта и внедрение его в практику работы коллектива школы;

2.2.4. распространение опыта работы образовательного учреждения в профессиональных средствах массовой информации, Интернете с целью использования имеющегося опыта другими образовательными учреждениями округа, города, региона, страны;

2.2.5. создание условий для использования педагогами диагностических методик и мониторинговых программ по прогнозированию, обобщению и оценке результатов собственной деятельности;

2.2.6. стимулирование инициативы и активизация творчества членов педагогического коллектива в научно-исследовательской, опытно - экспериментальной и другой творческой деятельности, направленной на совершенствование, обновление и развитие воспитательно - образовательного процесса в учреждении и работы учителя;

2.2.7. проведение первичной экспертизы стратегических документов образовательной организации (программы развития, образовательных и учебных программ, учебных планов);

2.2.8. контролирование хода и результатов комплексных исследований, проектов, экспериментов, осуществляемых образовательным учреждением;

2.2.9. анализ результатов педагогической деятельности, выявление и

предупреждение ошибок, затруднений, перегрузки учащихся и учителей;

2.2.10. внесение предложений по совершенствованию деятельности Методических центров и участие в реализации этих предложений;

2.2.11. обеспечение развития личноно ориентированной педагогической деятельности, условий для самообразования, самосовершенствования и самореализации личности педагога.

### **3. Содержание деятельности**

3.1. Содержание деятельности Методического совета определяется целями и задачами работы образовательного учреждения, особенностями развития школы и образовательной политикой региона.

3.2. Содержание деятельности совета предусматривает повышение квалификации педагогических работников, совершенствование воспитательно-образовательного процесса и состоит в следующем:

3.2.1. выработка и согласование подходов к организации, осуществлению и оценке инновационной деятельности; организация научно- исследовательской, опытно-экспериментальной деятельности в школе;

3.2.2. осуществление контроля и реализации новых педагогических методик, технологий;

3.2.3. обсуждение рабочих, инновационных, экспериментальных программ и рекомендация их Педагогическому совету для обсуждения и утверждения;

3.2.4. оценка и экспертиза результатов деятельности членов педагогического коллектива, рекомендации по аттестации педагогов;

3.2.5. участие в разработке вариативной части учебных планов;

3.2.6. организация общего руководства методической, инновационной деятельностью, семинаров, смотров, недель, методических декад и пр.

3.2.7. анализ и рекомендации к печати и внедрению методических пособий, программ и других наработок методической деятельности образовательного учреждения;

3.2.8. планирование и организация работы временных творческих групп, которые создаются по инициативе педагогов, руководителя школы-интерната с целью изучения, обобщения опыта и решения проблем развития школы;

3.2.9. обсуждение рукописей учебно-методических пособий и дидактических материалов по предметам;

3.2.10. подготовка и обсуждение докладов по вопросам методики преподавания учебных предметов, повышения квалификации и квалификационного разряда педагогов;

3.2.11. обсуждение методики проведения отдельных видов учебных занятий и содержания дидактических материалов к ним;

3.2.12. определение направлений работы школы наставничества;

3.2.13. изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;

3.2.14. анализ и первичная экспертиза программ курсов по выбору, их рекомендация на утверждение в установленном порядке в вышестоящих инстанциях;

3.2.15. выработка единых требований к оценке результатов освоения обучающимися учебных программ;

3.2.16. обобщение и распространение передового педагогического опыта.

### **4. Структура и организация деятельности.**

4.1. Методический совет создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора школы.

4.2. Методический совет подчиняется педагогическому совету школы, строит свою

работу с учетом решений педагогических советов.

4.3. Членами Методического совета являются руководители школьных Методических центров, заместители директора по учебной и воспитательной работе, творчески работающие педагоги.

4.4. Работа совета осуществляется на основе годового плана, который составляется председателем Методического совета, рассматривается на заседании Методического совета, утверждается директором школы-интерната.

4.5. Периодичность заседаний совета определяется его членами.

## **5. Деятельность школьного Методического Совета**

5.1. Основными формами работы Методического совета являются:

- заседания, посвященные вопросам методики обучения и воспитания обучающихся; круглые столы, семинары по учебно-методическим проблемам, которые проводятся в течение учебного года в соответствии с планом методической работы школы.

5.2. Руководитель методического совета школы назначается приказом директора школы.

## **6. Права методического совета**

6.1. Методический совет имеет право:

6.1.1 готовить предложения и рекомендовать педагогических работников для повышения квалификационной категории;

6.1.2. выдвигать предложения об улучшении учебного процесса в школе;

6.1.3. ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в Методических центрах;

6.1.4. ставить вопрос перед администрацией школы-интерната о поощрении сотрудников за активное участие в опытно-поисковой, экспериментальной, научно-методической и проектно-исследовательской деятельности;

6.1.5. рекомендовать педагогам различные формы повышения квалификации;

6.1.6. выдвигать педагогов для участия в профессиональных конкурсах.

## **7. Контроль деятельности методического совета.**

7.1. В своей деятельности Методический совет подотчетен Педагогическому совету школы-интерната.

7.2. Контроль деятельности Методического совета осуществляется директором (лицом, им назначенным) в соответствии с планами методической работы и внутришкольного контроля.

## **8. Документы Методического совета.**

8.1. Для регламентации работы Методического совета необходимы следующие документы:

8.1.1. Положение о методическом совете школы;

8.1.2. приказ директора школы о составе Методического совета и назначении на должность председателя методического совета;

8.1.3. анализ работы методического совета за прошедший учебный год;

8.1.4. план работы на текущий учебный год;

8.1.5. картотека данных о педагогических работниках;

8.1.6. протоколы заседаний методического совета.